

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Белинского, д. 110, г. Нижний Новгород, 603950, телефон: 421-50-28, факс: 421-50-86

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 515-12-543/1-14
по делу об административном правонарушении

« 05 » декабря 2014 года

Гордеев
г. Городец
(место рассмотрения дела)

Должностное лицо Догадин Андрей Петрович (индивидуальник, Городецкого отдела (заместитель руководителя) государственной жилищной инспекции Нижегородской области – главный государственный жилищный инспектор Нижегородской области по Сокольскому, Городецкому, Чкаловскому и Балахнинскому районам),

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица/

действующий на основании Положения о государственной жилищной инспекции Нижегородской области, ст. 23.55 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, рассмотрев протокол и иные материалы дела об административном правонарушении в отношении

Борисова Валерия Вениаминовича – исполнительного директора ООО «Дом-Сервис»

изучив представленные документы, в том числе: акт плановой/внеплановой, документальной/выездной проверки от « 25 » ноября 2014 года № 515-12-543-14, акт инспекционного обследования жилищного фонда от «__»__ 20__ года № ____, протокол об административном правонарушении от 27 ноября 2014 года № 515-12-543/1-14 /постановление прокурора _____ о возбуждении дела об административном правонарушении от «__»__ 20__ года № _____), предусмотренном ч. __ ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушения норм Жилищного Кодекса РФ, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госкомитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 № 170.

В присутствии:

- Законного представителя юридического лица /защитника/ _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер №__ от__ 20__ года/

- Должностного лица /индивидуального предпринимателя/ физического лица/ (законного представителя/защитника)

Борисова Валерия Вениаминовича – исполнительного директора ООО «Дом-Сервис»

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер №__ от__ 20__ года/

- Потерпевшего /представителя/ _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер №__ от__ 20__ года/

- Свидетелей _____

- Представитель органов прокуратуры _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность/

Сведения о лице, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении:

л. 653
09.12.14

Юридическое лицо

Наименование юридического лица _____

Место регистрации, телефон _____

Банковские реквизиты _____

Р/С № _____

Банк _____

БИК _____

Должностное /физическое/ лицо, индивидуальный предприниматель

Ф.И.О. Борисов Валерий Вениаминович

Адрес (место жительства, телефон) г. Балахна ул. Пирогова, д. 7, кв. 28

Место работы ООО «Дом Сервис»

Должность исполнительный директор

Дата, место рождения гор. Балахна,

Горьковской обл., 06.07.1951

Документ, удостоверяющий личность паспорт

ИНН _____

Привлекался к административной ответственности _____

Иные сведения _____

22 03 514765 выдан Правдинским ПОМ

Балахнинского ГОВД Нижегородской обл 29.07.2003

Заработная плата _____

Семейное положение, кол-во иждивенцев _____

нет

Права и обязанности, предусмотренные главой 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в том числе ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), а также положения ст. 51 Конституции Российской Федерации разъяснены:

Борисову Валерию Вениаминовичу – исполнительному директору ООО «Дом-Сервис»

/подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении./

УСТАНОВИЛ:

На момент проведения обследования 25.11.2014 в 11 часов 10 минут по адресу: г. Балахна, ул. Свердлова, д. 5

/изложить обстоятельства, установленные при рассмотрении дела/

главным специалистом-инспектором Городецкого отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области Песковой Т.К. выявлено, что имея возможность по соблюдению «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденных постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170, исполнительный директор ООО «Дом Сервис» Борисов Валерий Вениаминович не принял надлежащих мер по контролю за содержанием и ремонтом указанного дома, а именно: 1. Капельная течь в подвальном помещении подъезда №1 из систем холодного водоснабжения и теплоснабжения (п.п. 5.1.2., 5.8.3.). 2. Отсутствие вентиляционных окон в подвальном помещении подъезда №1, наличие конденсата (п.п. 3.4.1.). В соответствии с п.2.1. договора управления многоквартирным домом №2 от 01.01.2014 года управляющая организация по заданию собственников, за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в зависимости от фактического состояния этого имущества и в пределах денежных средств, поступающих в адрес Управляющей организации от Собственников. В соответствии с приложением №2 данного договора подвал входит в состав общего имущества дома №5 по ул.Свердлова. В соответствии с п. 1.2. должностной инструкции исполнительного директора ООО «Дом-Сервис», исполнительный директор осуществляет оперативное управление работой предприятия. Однако Борисов В.В. не должным образом исполняет свои обязанности. На момент рассмотрения дела об административном правонарушении ООО «Дом-Сервис» устранены выявленные нарушения в полном объеме.

Таким образом в бездействии Борисова В.В. усмотрен состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.22 КоАП РФ - нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений.

На основании изложенного и руководствуясь ст. ст. 2.9, 29.9, 29.10, 29.11, ч. -- ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, с учетом смягчающих и отягчающих ответственность обстоятельств, предусмотренных ст. 4.2 (п.) и ст. 4.3 (п.) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и, принимая во внимание, что однако, в данном случае при формальном наличии всех признаков состава правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. 7.22 КоАП РФ, имеются обстоятельства, свидетельствующие о его малозначительности, а именно: отсутствие существенной угрозы охраняемым общественным отношениям, отсутствие угроз здоровью и имуществу жителей данного дома,

ПОСТАНОВИЛ:

Освободить Борисова Валерия Вениаминовича от административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст.7.22 КоАП РФ и ограничиться устным замечанием.

Штраф подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки, предусмотренных ст. 31.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по следующим реквизитам:

УФК Нижегородской области
(Государственная жилищная инспекция Нижегородской области)
Р/С: 40101810400000010002

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской обл.
БИК: 042202001 ИНН: 5260109993 КПП: 526001001
ОКТМО: 22605101 КБК: 79811690050050000140

Сумма административного штрафа вносится или переводится лицом, привлеченным к административной ответственности, в кредитную организацию, в том числе с привлечением банковского платежного агента или банковского платежного субагента, осуществляющих деятельность в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе», организацию федеральной почтовой связи либо платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с Федеральным законом от 03.06.2009 № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами».

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по истечении шестидесяти дней со дня вступления постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки, должностное лицо, вынесшее настоящее постановление направляет в течение десяти суток настоящее постановление с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лица, не уплатившего административный штраф.

Настоящее постановление может быть обжаловано лицом, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении (его законными представителем, защитником), потерпевшим или их законными представителями в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления вышестоящему должностному лицу либо в суд, в порядке, установленном главой 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также в соответствии с гражданским и арбитражным процессуальным законодательством.

Постановление вступает в законную силу «16» декабря 2014 года.
Срок предъявления к исполнению 2 года по «16» декабря 2016 года.

Руководитель
(заместитель руководителя) государственной
жилищной инспекции Нижегородской области

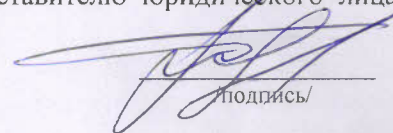


А.П. Догадин

Копия настоящего постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело / законному представителю юридического лица, защитнику, должностному, физическому лицу/

«5» декабря 2014 года



Подпись/

2. Потерпевшему /представителю

« » 20 года

/подпись/

Копия настоящего постановления направлена заказным письмом с уведомлением:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело _____

(дата, номер квитанции)

2. Потерпевшему _____

(дата, номер квитанции)

Данные о предоставлении отсрочки (срок – до 1 месяца), рассрочки (срок – до 3 месяцев) приостановления исполнения: _____

(дата, № определения, подпись должностного лица, его вынесшего)

Настоящее постановление составлено в 4 экземплярах на _____ л.