

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
 ул. Белинского, д. 110, г. Нижний Новгород, 603950, телефон: 421-50-28, факс: 421-50-86

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №515-06-194-14
 по делу об административном правонарушении

8 мая 2013 года

г. Городец
 (место рассмотрения дела)

Должностное лицо **Догадин Андрей Петрович** – заместитель руководителя государственной жилищной инспекции Нижегородской области

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица/

действующий на основании Положения о государственной жилищной инспекции Нижегородской области, ст. 23.55 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, рассмотрев протокол и иные материалы дела об административном правонарушении в отношении **директора ООО «Дом-Сервис» Маслова Сергея Борисовича** изучив представленные документы, в том числе: акт плановой/внеплановой, документарной/выездной проверки от «29» апреля 2014 года № **515-06-194-14**, акт инспекционного обследования жилищного фонда от «___» _____ 20__ года № _____, протокол об административном правонарушении от 05 мая 2014 года № **515-06-194-14**/постановление прокурора _____ о возбуждении дела об административном правонарушении от «___» _____ 20__ года № _____), предусмотренном ч.1 ст.7.23.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. № 731

В присутствии:

• Законного представителя юридического лица /защитника/ _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер № ___ от _____ 20__ года/

• Должностного лица /индивидуального предпринимателя/ физического лица/ (законного представителя/защитника) отношении **директора ООО «Дом-Сервис» Маслова Сергея Борисовича**

/ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер № ___ от _____ 20__ года/

• Потерпевшего /представителя/ _____

/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), доверенность, ордер № ___ от _____ 20__ года/

• Свидетелей _____

• Представитель органов прокуратуры _____
/фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность/

Сведения о лице, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении:

Юридическое лицо

Наименование юридического лица _____

Место регистрации, _____ телефон _____

Банковские реквизиты _____

Привлекался к административной ответственности _____

Должностное (физическое) лицо, индивидуальный предприниматель

Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) _____

Маслов Сергей Борисович

Адрес (место жительства, телефон) _____

Гор. Балахна ул. Рязанова д. 1 кв.29

Место работ _____

Должность директор ООО «Дом Сервис»

Дата, место рождения 06 марта 1959 г.р. уроженец пос. _____

Керженец Борского района Горьковской области

Документ, удостоверяющий личность паспорт серии 22 _____

04 238363 выдан Балахнинским ГОВД от 07.04.2004 г.

Заработная плата _____

Семейное положение, кол-во иждивенцев _____

Права и обязанности, предусмотренные главой 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в том числе ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), а также положения ст. 51 Конституции Российской Федерации разъяснены:

/подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении./

УСТАНОВИЛ:

На момент проведения документарной проверки с 17.04.2014 по 29.04.2014 по адресу: Нижегородская область, г. Городец, ул. Дорожная, д.7а консультантом Городецкого отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области Кутлаевым В.Е. выявлено, что имея возможность по соблюдению п.5а, 13а Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 №731 ООО «Дом-Сервис», осуществляющее свою деятельность по адресу город Балахна ул. Свердлова д. 28, не приняло надлежащих мер по размещению обязательной к раскрытию информации на сайте определенном приказом Министерства регионального развития Российской Федерации №124 от 02.04.2013, а именно на указанном сайте, отсутствует информация о периодичности выполнения работы (оказания услуги) по противопожарным работам, вывозу и утилизации ТБО, обслуживанию ОПУ (общедомовые приборы учета), также отсутствует информация о конструктивных особенностях, степени физического износа и технического состояния общего имущества многоквартирного дома, определяющих выбор конкретных работ (услуг). Таким образом в ненадлежащих действиях директора ООО «Дом-Сервис» Маслова Сергея Борисовича усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.23.1 КоАП РФ – нарушение требований законодательства о раскрытии информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, а именно раскрытие информации не в полном объеме.

На основании изложенного и руководствуясь ст. ст. 29.9, 29.10, 29.11, 2.9, ч. -- ст. 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, с учетом смягчающих обстоятельств, предусмотренных п.7 ст. 4.2 - добровольное исполнение до вынесения постановления по делу об административном правонарушении лицом, совершившим административное правонарушение, предписания об устранении допущенного нарушения, выданного ему органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) и, принимая внимание, что, в данном случае при формальном наличии всех признаков состава правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. 7.23.1 КоАП РФ, имеются обстоятельства, свидетельствующие о его малозначительности, а именно: отсутствие существенной угрозы охраняемым общественным отношениям, уровня, необходимого для принятия решения о привлечении к ответственности юридического лица в виде штрафа.

ПОСТАНОВИЛ:

Освободить лицо, совершившее административное правонарушение - директора ООО «Дом-Сервис» Маслова Сергея Борисовича, от административной ответственности и ограничиться устным замечанием.

Штраф подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки, предусмотренных ст. 31.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по следующим реквизитам:

УФК Нижегородской области
(Государственная жилищная инспекция Нижегородской области)

Р/С: **40101810400000010002**

Банк: **ГРКЦ ГУ Банка России по Нижегородской обл.**

БИК: **042202001** ИНН: **5260109993** КПП: **526001001**

ОКТМО: _____ КБК: **79811690050050000140**

Сумма административного штрафа вносится или переводится лицом, привлеченным к административной ответственности, в кредитную организацию, в том числе с привлечением банковского платежного агента или банковского платежного субагента, осуществляющих деятельность в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе», организацию федеральной почтовой связи либо платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с Федеральным законом от 03.06.2009 № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами».

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах по истечении шестидесяти дней со дня вступления постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки, должностное лицо, вынесшее настоящее постановление направляет в течение десяти суток настоящее постановление с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Кроме того, составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лица, не уплатившего административный штраф.

Настоящее постановление может быть обжаловано лицом, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении (его законными представителем, защитником), потерпевшим или их законными представителями в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления вышестоящему должностному лицу либо в суд, в порядке, установленном главой 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также в соответствии с гражданским и арбитражным процессуальным законодательством.

Постановление вступает в законную силу « 19 » мая 2014 года.
Срок предъявления к исполнению 2 года по « 19 » мая 2016 года.

Руководитель
(**заместитель руководителя**) государственной
жилищной инспекции Нижегородской области

М.П.

Копия настоящего постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело / законному представителю юридического лица, защитнику, должностному, физическому лицу/

« _____ » 20__ года

2. Потерпевшему /представителю

« _____ » 20__ года

/подпись/

Копия настоящего постановления направлена заказным письмом с уведомлением:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело _____
(дата, номер квитанции)

2. Потерпевшему _____
(дата, номер квитанции)

Данные о предоставлении отсрочки (срок – до 1 месяца), рассрочки (срок – до 3 месяцев) приостановления исполнения: _____

(дата, № определения, подпись должностного лица, его вынесшего)

Настоящее постановление составлено в 4 экземплярах на _____ л.